

URZĄD MIEJSKI w OLSZYNIE

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO

2023 -03- 30

OLSZYNA, DNIA

29.03.2023

Nr zał.

Podpis IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO:

Wiesław Wypych

FUNKCJA, STANOWISKO:

Radny - przewodniczący Rady Miejskiej w Olszynie

BURMISTRZ MIASTA OLSZYNY

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Olszynie²

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Wprowadzenie zmiany organizacji ruchu w obszarze
 Urzędu Miejskiego, Przychodni Zdrowia, Gminnego
 Ośrodka Kultury oraz miejsc postojowych i drogi
 dojazdowych. Wskazanie strefy zamieszkania
 oznaczonej znakami D-40 oraz D-41

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA I JEJ MIESZKAŃCÓW:

Poniżej można tworzyć m.in. aktualnych oświadczeń mieszkańców
 gminnych występuje zwiększony ruch pieszy. To obszar na którym
 normy prawne zapewniają bezpieczeństwo osobom poruszającym
 się w tym obszarze. Należy na zawsze pamiętać o tym.

ZAŁĄCZNIKI:

1.

2.

FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI:

a) Ustna w czasie sesji

b) Pisemna³

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Miasta Olszyna (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2018 r., poz. 994)

§ 38. 1. Interpelacje są kierowane do Burmistrza.

2. Interpelacje dotyczą gminnej wspólnoty o istotnym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego.

4. Interpelację składa się w formie pisemnej na sesji bądź poza sesją na ręce Przewodniczącego, który niezwłocznie przekazuje interpelację Burmistrzowi.

5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni - na ręce Przewodniczącego i Radnego składającego interpelację.

6. Odpowiedzi na interpelację udziela Burmistrz lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Burmistrza.

7. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

8. Przewodniczący informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

§ 39. 1. Zapytania kierowane są do Burmistrza składa się je w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania formułowane są pisemnie i składane na ręce Przewodniczącego lub ustnie w trakcie sesji Rady.

3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. Paragraf 38 ust. 5, 6, 7 stosuje się odpowiednio.

§ 1. Rejestr złożonych interpelacji i zapytań radnych prowadzi Biuro Rady Miejskiej.

§ 1. Treść interpelacji i zapytań wraz z udzielonymi odpowiedziami pisemnymi jest niezwłocznie udostępniana w Biuletynie Informacji Publicznej.

1 zaznaczyć właściwe

2 dotyczy interpelacji

3 zaznaczyć właściwe